



UMZUGSVORBEREITUNG

3 Monate vor dem Umzug

1 Monat vorher

1-2 Wochen davor

DER UMZUG

1 Tag vor dem Umzug

Der Umzugstag

Umzugsnachbereitung



Hat euch die Liste gefallen und geholfen?
Dann freuen wir uns auf eure Unterstützung.
Werdet unser Fan auf Facebook!

UMZUGSVORBEREITUNG

3 Monate vor dem Umzug

Alte Wohnung

- Mietvertrag der alten Wohnung kündigen** Achtet auf Kündigungsfristen, Mustervorlagen gibt's im Internet.
- Möbel begutachten** Ziehen zwei Parteien zusammen, muss entschieden werden, welche Möbel verwendet werden und welche nicht, auch muss über den eventuellen Neukauf von Möbeln nachgedacht werden.
- Keller, Dachboden etc. entrümpeln** Was wird nicht mehr benötigt? Bitte durchsucht alle Räume sorgfältig, was in den vergangenen zwei Jahren nicht benötigt wurde, kann entsorgt werden (fast alles).
- Sperrmüll: Termin** Habt ihr viele Möbel zu entsorgen oder viele Dinge aus Keller & Dachboden, dann solltet ihr einen Sperrmülltermin vereinbaren oder schauen, wann der nächste ist.

Neue Wohnung

- Renovierungstätigkeiten planen** Sind Umbau- oder Verbesserungsmaßnahmen in der neuen Wohnung nötig? Unbedingt vor dem Umzug einplanen!

Behörden, Versorger, Versicherung, Bank

- Telefon & Internet** Soll der Vertrag gekündigt oder mitgenommen werden? Teilt auch hier den genauen Umzugstermin dem Anbieter mit oder sucht einen neuen.
- Kabelanschluss kündigen** Falls ihr einen Kabelanschluss habt, muss dieser eventuell gekündigt werden, wenn die neue Wohnung bereits den Kabelanschluss hat.
- Zählerstände ablesen: Termin** Vereinbart mit euren Versorgern (Strom, Wärme, Gas) Termine, um die Zählerstände ablesen zu lassen.

Sonstige Organisation

- Umzugstermin genau festlegen** Genaues Datum auswählen. Auf den Tag genau!

- Urlaub beantragen** Stellt sicher, dass ihr selber und alle Beteiligten an diesem Tag / diesen Tagen frei haben und verfügbar sind. Viele Arbeitgeber gewähren Sonderurlaub bei Umzug.

- Umzugsunternehmen beauftragen** Bitte hier vorher genau vergleichen: Welche Leistungen deckt das Umzugsunternehmen ab? Welche Leistungen möchtet ihr beziehen?

- Umzugshelfer organisieren** Mögliche Helfer ansprechen und genauen Termin mitteilen.

- Kindergarten / Schulen** Zieht ihr mit Kindern um, meldet diese rechtzeitig in Kindergärten und Schulen an. Gerade in größeren Städten sind Kindergartenplätze begrenzt verfügbar.

- Sonstige Verträge** Prüft alle eure Verträge und Mitgliedschaften (Fitness-Center, Videothek, Sportvereine etc.) und kündigt diese, wenn nötig.

UMZUGSVORBEREITUNG

1 Monat vor dem Umzug

Alte Wohnung

- Erneut entrümpeln** Was ist auf dem Dachboden oder im Keller immer noch stehen geblieben? Ist der Garten in Ordnung?
- Erste Umzugskartons packen** Bereits jetzt können erste Umzugskartons gepackt werden mit Dingen, die garantiert nicht benötigt werden. Das spart Zeit direkt vor dem Umzug.

Neue Wohnung

- Einrichtungsplan** Am besten zeichnet ihr euch einen Einrichtungsplan: In welche Zimmer kommen welche Möbel? Messt die Räume nach, falls ihr schon Zugang zur neuen Wohnung habt.
- Zugänge überprüfen** Messt die Zugänge zur Wohnung aus: Passen eure Möbel durch die Haustür, den Lift oder das Treppenhaus?

Behörden, Versorger, Versicherung, Bank

- Ummelden bei Banken & Versicherungen** Setzt eure Banken, Versicherungen, Arbeitgeber darüber in Kenntnis, dass ihr bald unter neuer Anschrift zu erreichen seid.
- Telefon & Internet** Fragt bei eurem Anbieter nach, ob der Wechsel klappt oder falls ihr einen neuen Anbieter habt, ob am Umzugstag die Dienste zur Verfügung stehen.
- Check Versicherung** Überprüft gerade eure Hausrat- und Haftpflichtversicherung, ob auch alles in der neuen Wohnung abgedeckt wird. Eventuell die alte Versicherung kündigen und eine neue abschließen.
- GEZ ummelden** Ihr könnt eure GEZ-Informationen kostenlos im Internet ummelden.

Sonstige Organisation

- Umzugshelfer erneut kontaktieren** Stellt sicher, dass alle Umzugshelfer den Termin wissen und Zeit haben.

- Neue Anschrift bekannt geben** Gebt eurer Familie und euren Freunden und Bekannten bereits jetzt die neue Anschrift.

- Miet-LKW organisieren** Habt ihr kein Umzugsunternehmen, organisiert euch für den Umzugstag einen Miet-LKW. Die Größe ist abhängig vom Umfang der Möbel, die transportiert werden müssen.

Alte Wohnung

- | | | |
|-----------------------|--|---|
| <input type="radio"/> | Kleinere Reparaturen und Reinigungen | Kleinere Schäden sollten repariert werden (fest verbaute Gegenstände), Teppiche & Auslegware, die in der Wohnung bleibt, bei Bedarf reinigen. |
| <input type="radio"/> | Handwerkertermine bestätigen lassen | Sind größere Reparaturen durch Handwerker nötig und Malerarbeiten, lasst euch die Termine bestätigen. |
| <input type="radio"/> | Heizkostenabrechnung mit altem Vermieter abklären | Die Heizkosten werden meist durch eine Firma ermittelt (Ablezen der Zählerstände). Wendet euch bzgl. eines Termins an den Vermieter oder den Hausmeister. |
| <input type="radio"/> | Nebenkostenabrechnung abklären | Die Nebenkostenabrechnung muss anteilig bis zum Ende des Mietverhältnisses bezahlt werden. Bitte klärt das rechtzeitig mit dem Vermieter ab. |
| <input type="radio"/> | Halteverbot beantragen | Beantragt ein Halteverbot vor der alten Wohnung, um den Miet-LKW zu parken und Laufwege zu vermeiden. Entweder macht das die Spedition (Vorsicht: Kostenfalle!) oder ihr geht selbst zur Gemeinde. |
| <input type="radio"/> | Termin Wohnungsübergabe vereinbaren | Ihr müsst rechtzeitig mit dem Vermieter den Termin zur Wohnungsübergabe vereinbaren. Bereitet ein Übergabeprotokoll vor und lasst euch dies nach der Übergabe unterschreiben. |
| <input type="radio"/> | Umzugskartons packen | Alles, was bis zum Umzug nicht benötigt wird, kann bereits jetzt in Umzugskartons verpackt werden. Lasst euch evtl. vom Umzugsunternehmen rechtzeitig die Kartons bringen. Ganz wichtig: Beschriftet die Kartons! |
| <input type="radio"/> | Lebensmittel aufbrauchen | Kauft ab jetzt mit Bedacht ein, verbraucht alle Lebensmittel und leert eure Kühlschränke / Tiefkühlschränke nach und nach aus. |

UMZUGSVORBEREITUNG

1-2 Wochen vor dem Umzug

Neue Wohnung

- Handwerkertermine bestätigen lassen** Sind in der neuen Wohnung Tätigkeiten durch Handwerker zu erledigen, lasst euch hier ebenfalls die Termine bestätigen.
- Halteverbot beantragen** Beantragt ein Halteverbot vor der neuen Wohnung, um den Miet-LKW zu parken. Auch hier wieder über die Spedition oder in Eigenregie über die Gemeinde.
- Werkzeug zusammenstellen** Stellt eine Werkzeugkiste für die neue Wohnung zusammen: Bohrmaschine, Schraubendreher und Akkuschauber sollten sofort in der neuen Wohnung verfügbar sein.

Behörden, Versorger, Versicherung, Bank

- Nachsendeauftrag Post** Beauftragt einen Nachsendeauftrag bei der deutschen Post für mindestens 6 Monate.

Sonstige Organisation

- Umzugskartons etc. organisieren** Besorgt euch Umzugskartons, Sackkarren und Luftpolster, falls ihr den Umzug ohne ein Umzugsunternehmen macht. Ansonsten bringen Umzugsunternehmen gerne eigene Umzugskartons mit, weil sie den Laderaum ihrer LKWs kennen.
- Umzugshelfer erinnern** Wie immer: Umzugshelfer erneut anrufen und an den Umzug erinnern.

DER UMZUG

1 Tag vor dem Umzug

Alte Wohnung

- Umzugskartons packen** Bitte packt bereits am Vortag wenn möglich alle Umzugskartons. Beschriften nicht vergessen!
- Pflanzen gießen und für Umzug vorbereiten** Hier gilt: Nicht zu viel gießen, das spart Gewicht beim Tragen.
- Getränke bereitstellen** Getränke für Umzugshelfer bereitstellen.

Neue Wohnung

- „Tag-1-Paket“ zusammenstellen** Hier sollten Dinge rein, die am ersten Tag in der neuen Wohnung benötigt werden: Lebensmittel, Kleidung, Ladekabel, Fotoapparat, Dokumente etc.
- Getränke bereitstellen** Getränke für Umzugshelfer bereitstellen.

Sonstige Organisation

- Miet-LKW abholen** Wenn ihr kein Umzugsunternehmen beschäftigt, holt bereits jetzt den Miet-LKW ab. Erste Möbel können bereits eingeladen werden.
- Verpflegung für Umzugshelfer organisieren** Natürlich sind die Umzugshelfer hungrig. Macht euch Gedanken über die Verpflegung. Evtl. Pizza-Service.

Alte Wohnung

- Treppenhaus schützen** Schützt sensible Elemente des Treppenhauses (Holzgeländer etc.) mit Decken, damit ihr keine Schäden verursacht.
- Übergabeprotokoll abstimmen** Das vorbereitete Übergabeprotokoll ausfüllen und mit dem Vermieter abstimmen. Unbedingt unterschreiben lassen.
- Reinigung** Je nach Vereinbarung im Mietvertrag ist die alte Wohnung entsprechend zu reinigen.
- Letzter Check** Geht durch alle Räume und schaut, ob ihr nichts vergessen habt.

Neue Wohnung

- Umzugskartons platzieren** Lasst die Umzugskartons sofort in die richtigen Räume tragen. Nicht benötigte Kartons zunächst im Keller zwischenparken.
- Wichtige Möbel aufbauen** Möbel wie Tische, Stühle oder das Bett sollten sofort aufgebaut sein, sodass man die ersten Tage komfortabel leben kann.
- Beleuchtung** Sorgt dafür, dass es in allen Räumen Beleuchtung gibt. Das wird oft tagsüber, wenn es noch hell ist, vergessen.
- Namensschilder anbringen** An Haustür, Wohnungstür und Briefkasten solltet ihr sofort eure Namensschilder anbringen. Der Hausmeister hilft oft dabei.
- Trinkgeld für Spediteure** Die Mitarbeiter der Umzugsfirma freuen sich über ein kleines Trinkgeld. Das ist so üblich, natürlich nur bei einwandfreier Arbeit.

Neue Wohnung



Umzugskartons auspacken

Sind eure Umzugskartons von einer Umzugsfirma, packt diese zeitnah aus, damit ihr die Kartons zurückgeben könnt.

Behörden, Versorger, Versicherung, Bank



Sämtliche Behörden informieren

Denkt daran, dass die Behörden informiert werden müssen: Einwohnermeldeamt, Zulassungstelle, Finanzamt, Banken usw.

Sonstige Organisation



Schäden reklamieren

Habt ihr eine Umzugsfirma beschäftigt und es sind Schäden aufgetreten, reklamiert diese so früh wie möglich.



Belege sammeln

Könnt ihr den Umzug von der Steuer absetzen, sammelt alle Belege für die nächste Steuererklärung.

SONSTIGE HINWEISE

Haftungsausschluss / rechtliche Hinweise

Dieses PDF ist urheberrechtlich geschützt.

Jede Verwertung der Inhalte (z.B. in Form von Vervielfältigungen, Übersetzungen oder Weiterverarbeitung in elektronischen Systemen) ohne die explizite Zustimmung der Betreiber von umzugcheckliste.org ist nicht gestattet. Das Internet und insbesondere das Themengebiet „Umziehen und Umzug“ ist ein sehr dynamisches Umfeld. Die Betreiber von umzugcheckliste.org haben die Informationen in diesem PDF nach bestem Wissen zusammengestellt, können jedoch Fehler nicht ausschließen. Daher können keine Garantien, Verpflichtungen oder Gewährleistungen von den Betreibern von umzugcheckliste.org übernommen werden.

Ebenso lehnen die Betreiber von umzugcheckliste.org jede juristische Verantwortung oder Haftungen, die eventuell aus der Nutzung dieses PDFs entstehen in jeder Form ab. Ebenso übernehmen die Betreiber von umzugcheckliste.org keine Gewähr dafür, dass die beschriebenen Verfahren frei von Schutzrechten Dritter sind. Die Wiedergabe von Gebrauchsnamen, Handelsnamen und Warenbezeichnungen in diesem Werk berechtigt auch ohne besondere Kennzeichnung nicht zu der Annahme, dass solche Namen im Sinne der Warenzeichen- und Markenschutz-Gesetzgebung als frei zu betrachten wären und daher von jedermann benutzt werden dürften.

Verwendete Icons

https://www.iconfinder.com/iconsets/function_icon_set

Weitere Fragen

Solltet ihr weitere Fragen haben, sendet uns eine Email an: frage@umzugcheckliste.org



**Hat euch die Liste gefallen und geholfen?
Dann freuen wir uns auf eure Unterstützung.
Werdet unser Fan auf Facebook!**